

Kommissorium:

Prøvehandling ifm. etablering af underudvalg for Efter- og Videreuddannelse på sundheds- og ældreområdet

Navn på underudvalg	Underudvalget for Efter- og Videreuddannelse på Sundheds- og ældreområdet (EVUS)
Formål	Underudvalget (EVUS) er nedsat af det Lokale Uddannelsesudvalg for social- og sundhedsuddannelserne (LUU SOSU) som en prøvehandling. Formålet med udvalget er: • at styrke, udvikle og målrette sundheds- og ældreområdets efter- og videreuddannelsesaktiviteter i tæt samarbejde med arbejdsmarkedets parter. • at sikre, at SOSU MVs efter- og videreuddannelsesindsats er relevant, fremtidssikret og understøtter behovet for kompetenceudvikling hos arbejdsmarkedets parter.
Opgaver	Underudvalget fungerer som et strategisk rådgivende organ for LUU SOSU og SOSU MVs ledelse og er ansvarlig for: • at kortlægge behov for kompetenceudvikling gennem dialog med sundheds- og ældreområdet. • at bidrage til udvikling af nye EVU-forløb og justering af eksisterende tilbud, så innovation og kvalitet i EVU-tilbuddene fremmes. • at sikre sammenhæng mellem grunduddannelser og efteruddannelsestilbud • at følge op på politiske og strukturelle ændringer inden for efteruddannelsesområdet. • at sikre sammenhæng mellem skolens strategi, LUU SOSUs målsætninger og nationale/regionale udviklingsplaner. • at støtte samarbejdet mellem skole, sundheds- og ældreområdet og øvrige uddannelsesaktører for at skabe fleksible læringsforløb.

	Herudover leverer underudvalget status og anbefalinger til LUU SOSU og SOSU MVs bestyrelse. Arbejdet tager udgangspunkt i data og tendenser fra arbejdsmarkedet (fx fra STAR, RAR eller brancheanalyser).
Medlemmer af underudvalget	Underudvalget er sammensat af repræsentanter med ledelseskompetence jf. dagsordenen: • 1 repræsentant fra hver af de seks samarbejdskommuner • 1 repræsentant fra Region Midtjylland • 1 repræsentant fra FOA • 2 repræsentanter fra SOSU MVs ledelse Formanden udpeges af LUU SOSU.
Afholdelse af møder	Der afholdes to møder årligt med en varighed á 3 timer. Møderne placeres i henholdsvis januar/februar og september/oktober. Underudvalgets møder ledes af formanden. Mindst halvdelen af udvalgets medlemmer skal være til stede, for at mødet afholdes. Beslutninger træffes som flertalsbeslutning.
Sekretariatsbistand	Sekretariatsfunktionen varetages af SOSU MV. Forslag til dagsorden udarbejdes af skolens ledelse og i samarbejde med formanden, som fastlægger den endelige dagsorden. Skolen udsender ca. 7 dage før hvert møde en dagsorden til medlemmerne ledsaget af skriftligt materiale af relevans for behandling af punkter på mødets dagsorden. Der udarbejdes beslutningsreferat fra møderne. Referatet godkendes af formanden og sendes derefter til udvalgets medlemmer, senest 14 dage efter mødets afholdelse. Referatet anses for at være godkendt 14 dage efter udsendelsesdagen, medmindre der er indkommet bemærkninger til referatet.

Succeskriterier	Succeskriterierne for underudvalget er følgende: • Øget deltagelse i efteruddannelse fra alle seks samarbejdskommuner og Region Midtjylland inden for sundheds- og ældreområdet. • Udvikling af nye EVU-forløb på baggrund af konkrete branchebehov. • Styrket samarbejde mellem skole, samarbejdskommunerne og Region Midtjylland. • Dokumenteret effekt i form af højere kompetenceniveau og fastholdelse i job.
Tidsramme for prøvehandling	Prøvehandlingen kører i perioden 1. januar 2026 – 31. december 2027. Der evalueres på prøvehandlingen ultimo 2027.