

Referat for møde i LUU-SOSU/AMU

Dato: Fredag den 24. september 2021 kl. 9.00 – 12.00
Sted: SOSUMV, Herning
Lokale: 14

Medlemmer/deltagere

Anne Christmann Ramsgaard	Sundheds- og ældrechef v/Herning Kommune + <i>formand i LUU</i>
Susanne Andersen	Sektorformand v/FOA Herning + <i>Næstformand i LUU</i>
Tanja Nielsen	Sektorformand v/FOA Holstebro
Tina Holmgaard	Centerchef for Sundhed og Omsorg v/ Struer Kommune
Grethe Madsen	Næstformand v/ FOA Herning
Betina Reinholt Nielsen	Elevrepræsentant (deltager online)
Marianne Wolf	Suppleant for Annette Raarup

Tilforordnede:

Inge Dolmer,	Uddannelseschef v/ SOSUMV
Lenette Hylleberg	Afdelingsleder v/ SOSUMV (deltager i stedet for Anette Bach Nielsen)
Kirsten Kammer	Praktikkoordinator v/ SOSUMV

Afbud:

Anette Bach Nielsen	Afdelingsleder v/ SOSUMV
Vinni Schubert	Vejleder for sosu-elever på Mellemtoft i Holstebro (FOA Holstebro)
Birgitte E. Jacobsen	Oversygeplejerske på Neurologisk afdeling på Hospitalsenheden Vest
Line Kusk Andreasen	Efter-videreuddannelse v/ SOSUMV
Hanne Elkær	Social- og sundhedsassistent på Regionshospitalet Herning, Bestyrelsesmedlem v/ FOA Herning
Kim Christensen	Beskæftigelseschef v/ Ringkøbing-Skjern Kommune
Emma Østergaard Bilberg	Elevrepræsentant

Mødeleder:

Anne Christmann Ramsgaard, Sundheds- og ældrechef v/Herning Kommune + *formand i LUU*

Referent:

Maia Abildskov Jensen SPS-teamtovholder og sekretariatsbetjening, SOSUMV

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 1

Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser

(5 min)

Beslutning:

Dagsordenen er godkendt.

Information om nye medlemmer:

Jeanette Pedersen overtager fra Hanne Elkær.

I Regionspsykiatrien Vest er der ansat ny ledende oversygeplejerske Tine Nyegaard Hansen pr. 1/9-2021 og ny ledende overlæge og professor Robert Bering pr. 1/1 – 2022. En af disse bliver nyt medlem af LUU-SOSU/AMU.

Punkt 2

Godkendelse af referat fra den 11. juni 2021

Der er ikke indkommet indsigelser. Derved er referatet godkendt og ligger tilgængelig på skolens hjemmeside, klik [her](#)

(Sti: www.sosuherning.dk / om skolen / skolens profil / organisation / LUU SOSU)

Punkt 3

Tema: Elever over 25 med merit v/ Inge (10 min)

Sagsfremstilling:

Elever over 25 med merit for fag skal følge fag på skolen. Merittimerne er typisk spredt ud over ugen 2 – 4 lektioner ad gangen.

Lovgivningen siger, at det er arbejdsgiver, der kan beslutte, hvad merittimerne skal bruges til.

Giver det stadig mening, og er der fortsat opbakning til, at eleverne følger holdet i deres merittimer.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Resumé:

På hovedforløbet er det ikke obligatorisk, at elever over 25 med merit følger valgfag i stedet.

Lige nu får eleverne valgfag, når de har merit- Det kan fx være merit for dansk eller samfundsfag. Skolen er glad for aftalen om valgfag, da merittimerne ofte er spredt over ugen.

Man kan ikke følge det ordinære hold, hvis man har merit for et fag, selv om det pågældende fag ligger langt tilbage, og eleven ønsker at følge undervisningen. Det er fastsat i loven.

Kommentarer:

Elevrepræsentant, Betina: Det kan give lang transporttid, hvis man skal fra skole til praktiksted ved merit for fag. Har været glad for at have valgfag på skolen, når hun har haft merit.

Anne: Det er en praksis, som virker fornuftig. Det er godt for eleverne at dygtiggøre sig på skolen i stedet.

Tanja: Enig med Betina, da merittimer kan ligge midt på en dag. Valgfag er rigtig godt givet ud. Vi burde ansøge om, at man kan få lov at følge fx danskundervisning, selv om man har merit.

Inge: Det er generelt et stort ønske at der bliver blødt lidt op ift. at følge det fag, som man har fået merit for, hvis eleven ønsker det. Der bliver kigget på det fra SEVU og ministerielt side. Vi ved ikke, hvordan reglerne præcist bliver fremadrettet eller hvornår, der kommer ændringer.

Beslutning:

Praksis med at tilbyde valgfag til elever med merit fortsætter. Når der kommer en ændring i lovgivningen, skal emnet på LUU-dagsordenen igen.

Punkt 4**Tema: Sammenhæng mellem skole og praktik (25 min)****Sagsfremstilling:**

- Implementering af VAR i LUP v/Lenette (10 min)
VAR Healthcare: et kvalitets- og proceduresystem, som er et redskab, der bruges i praksis, hvorfor det også er et godt bindeled mellem skole og praktik.
- SPS i praktiken v/ Maia (15 min): vi arbejder på at lette arbejdsgangene i forbindelse med SPS i praktiken og forbedre overgangen mellem skole og praktik for SPS-eleverne.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Resumé:

VAR: et elektronisk opslagsværk, som bliver brugt i mange kommuner. Der er bl.a. mange instruktionsvideoer. Mange elever stifter bekendtskab med VAR, når de kommer i praktik, både i kommunerne og regionen. Eleverne vil derfor have gavn af at have stiftet bekendtskab med systemet inden praktik. VAR opdateres med gældende praksis meget hurtigere end lærebøger, som derfor kan have en forældet praksis ift. den gældende.

Skolen vil derfor gerne investere i VAR. Eleverne bliver ikke decideret undervist i systemet, men det skal være et redskab undervisningen kan suppleres med. Systemet kan bidrage til at skabe mere sammenhæng mellem skole og praktik.

Regionen har også sit eget system, og øvelse i at bruge VAR vil nok gøre det nemmere at bruge dette system, da systemforståelsen kan overføres.

Alle elever på skolen får adgang og kan bruge det gennem hele uddannelsen. Skolen arbejder med, hvordan det skal implementeres. Til at starte med vil der være en styregruppe bestående af undervisere, der arbejder med det.

SPS (Special Pædagogisk Støtte):

Vi arbejder på at forbedre SPS-processen, så den bliver mere smidig. Helt konkret betyder det, at sps-elever har en sps-vejleder på skolen, som varetager støttetimer, og som sammen med eleven to gange om året evaluerer på forløbet og vurderer, hvad behovet er fremadrettet. Redskabet, der anvendes til evaluering, hedder en forløbsbeskrivelse og er et krav fra styrelsen. Det betyder, at praktikstederne ikke længere skal lave forløbsbeskrivelser, og dermed lettes deres arbejde, så sps-opgaven er mere overskuelig. Hidtil er der blevet lavet forløbsbeskrivelser ved hver afslutning af hhv. skoleperioder og praktikperioder, og det har været en flaskehals i administrationen af sps. I stedet søger vi nu støttetimer til et halvt år ad gangen og timerne vil følge eleven, så der skal bruges mindre tid på administration fra sps-vejledernes og praktikvejledernes side.

Samtidig arbejder vi på at gøre overgangen til praktik bedre for sps-elever, så praktikvejlederen er bedre klædt på, og eleven får den støtte som vedkommende har behov for. Helt konkret kan sps-vejlederen sammen med eleven skrive ned, hvad det forventes eleven har brug for støtte til. Det er også muligt, at sps-vejlederen deltager i et indledende møde med praktikstedet og hjælper med forventningsafstemning. Det er ikke alle elever, som får støtte under skoleforløb, der også har behov for støtte under praktikforløb.

Ofte er det praktikvejlederen, der varetager sps-opgaven under praktikforløbet. Skolen har dog også mulighed for at varetage sps under praktikforløbet, det vil dog ofte foregå online eller via telefon, da der kan være for lang transporttid ind til skolen. Der er også mulighed for at dele sps-timerne mellem sps-vejlederen på skolen og praktikstedet, alt efter hvad elevens behov er.

Lige nu er det i støbeskeen, at sps kommer på som emne til en temadag for praktikvejlederne. Så der er også fokus på, hvordan praktikvejlederne kan klædes på til at varetage sps.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 5

Tema: Efter- videreuddannelse, udviklingsprojekter – DSA-projektet v/Line (15 min)

Sagsfremstilling:

- Oplæg om projekt om dansk som andetsprog i AMU-regi

Resumé:

Inge tager over på dette punkt, da Line desværre er syg.

Igangværende AMU projekter:

- Spændende kompetenceudviklingsforløb i gang for sosu-assistenter i psykiatrien i Region Midtjylland, hvor der er 13 elever i Herning og 20 i Aarhus, hvor undervisningen foregår på Aarhus Tech. God feedback fra eleverne ift. det faglige indspark og netværk. Forløbet er udviklet i et samarbejde mellem Region Midtjylland og SOSUMV. Det er et samlet forløb på i alt 28 dage. Forløbet er bygget op over 2 moduler:
Modul 1: Psykiatrisk suppleringsuddannelse
Modul 2: Modul fra Akademiuddannelsen i sundhedspraksis: Pædagogik og kommunikation
- Rotationsprojekt i Holstebro kommune.
- RKSK: efteruddannelse i palliation for alle hjælpere og assistenter.

Dansk som andetsprog (DSA):

SOSU Esbjerg har kørt to-sprogforløb, og det har inspireret til at udvikle forløbet: *Godt i gang på SOSU-området -sprog, kultur og fag.*

Forløbet består af 81 AMU dage og 40 dage i praktik. Af de 81 dage fylder DSA 40 dage.

Der er indkaldt til temaeftermiddag om forløbet d. 5. oktober, som Lisa Knudsen har indkaldt til.

På sigt kan forløbet efterfølgende kobles med GF+ og GF2.

Vejen ind er typisk via jobcentret og 110 % dagpenge eller anden overførselsydelse. VEU-godtgørelse er også en vej ind.

Planen for forløbet udsendes sammen med referatet: Bilag 5.0 Forløbsplan to-sprogede.

Kommentarer:

Det er et rigtig godt initiativ.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 6

Rekruttering og fastholdelse: kvalitetsaftalen (45 min)

(fast punkt i 2021) – herunder temaer fra Årshjulet: LUP SOSU

Sagsfremstilling:

- Oplæg v/ Louise Theilgaard kl. 10 efterfulgt af fælles drøftelse
- Kvalitetsaftalen og dens indhold
- Hvordan der arbejdes med studiemiljø i praktikken
- Praktikvejlederkvalitet

Resumé:

Kvalitetsaftalen sendes med referatet og sættes på dagsordenen ved næste møde.

Oplæg ved Louise Teilgaard Nikolajsen, Konsulent, Staben for Sundhed og Ældre, Herning Kommune og Lisbet Munk, Rekrutteringskonsulent, Herning Kommune.

Kvalitetsaftalen er indgået mellem de 6 kommuner og SOSUMV, og den angiver de fælles mål, kommunerne er enige om at arbejde i retning af for praktikken. Kommunerne har forskellige vilkår og vil derfor have forskellige forudsætninger og forskelligt tempo for udviklingen i retning af målene.

Der er fokus på at skabe en positiv forandring af sosu-området. Det er forskelligt hvor langt kommunerne er i implementeringen. Der gøres status i primo 2023.

Der er 3 pejlemærker for kvalitetsaftalen:

1. Vi fremmer god uddannelse alle steder
2. Vi skaber sammenhæng mellem skole og praktik
3. Vi fortæller den gode historie sammen

Formålet med den fælles kvalitetsaftale er også:

- At alle elever får gode og lige muligheder i deres praktikforløb på tværs af de seks samarbejdende kommuner
- At alle praktiksteder giver alle elever optimale vilkår for at udvikle sig fagligt og personligt
- At sikre høj gennemførelse og trivsel
- At sikre gode og lige vilkår for alle praktikvejledere på tværs af de seks samarbejdende kommuner

Herning Kommune har udarbejdet standarder for praktik og vejledning og en guide, der hedder: *Guide til hjemmeplejen, plejecentre og øvrige praktiksteder – om hvordan vi skaber et bedre læringsmiljø for elever.*

Det har været en proces med fokus på inddragelse, og der er i høj grad arbejdet med kulturen i praksis.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Drøftelse i små grupper:

- Vi skal have fokus på kvalitetsaftalen og fokus på det første møde med arbejdspladsen
- Skabe dialog lokalt med interessenter, så vi kan bringe erfaringer med tilbage til LUU
- Vi holder fokus på de gode historier.
- Investeringen i de gode rammer for læringsmiljøet i praktikken giver dygtige kollegaer bagefter.
- Vi skal også kunne være selvkritiske og tage hånd om de dårlige oplevelser, som især FOA hører om. FOA har praktikkoordinatoren fra skolen som tætteste samarbejdspartner, når der er noget, der ikke fungerer i praktikken.

Konklusion:

Det er et stort arbejde at implementere kvalitetsaftalen, men det er et vigtigt arbejde. Der skal evalueres i 2023, men vi kan ikke forvente, at vi er i mål med alt allerede der.

Punkt 7

Forretningsorden v/alle (15 min)

jf. punkt 3 ved sidste møde

Sagsfremstilling:

Det er tidligere besluttet, at klageproceduren skal skrives ind i forretningsordenen.

På sidste møde var dette forslag med:

Punkt om klagesager, citat fra forretningsordenen:

"Ved klagesager generelt samt uoverensstemmelser mellem ansættende myndighed og elev omkring forlængelse af praktikperiode eller ej, vil formand for det lokale uddannelsesudvalg blive involveret. Formanden har mandat til at træffe en afgørelse, og desuden kan formanden altid rådføre sig med øvrige medlemmer."

Det skal drøftes og besluttes, om teksten skal ændres, således at alle klagesager skal forbi LUU, fordi formand og/ eller næstformand kan være inhabile.

Vedhæftet er bilag fra sidste møde:

Bilag 7.0: Udkast til Forretningsorden LUU-SOSU med ændringerne fra sidste møde

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Drøftelse:

Klagesager er sjældne og er typisk ansættelsesretslige.

Udfordring i at inddrage hele LUU, da der oftest skal træffes en hurtig afgørelse. Der vil dog være en orientering af LUU.

Kan LUU overhovedet omgøre en afgørelse fra ansættende myndighed?

FOA: ønske om at der skal stå formand og næstformand i teksten. Er den ene inhabil, skal sagen sendes videre til LUU.

Beslutning:

Punktet kommer med på næste møde for at afklare: Hvilke klager har bestyrelsen og hvilke klager tager LUU sig af? Hvad er kompetencen til at afgøre sager? Hvad står i klagevejledningen i bekendtgørelsen?

Punkt 8

Forretningsorden: FEVUs regler for godkendelse af private praktiksteder v/Tanja (10 min)

jf. punkt 3 ved sidste møde

Sagsfremstilling:

Se bilag 8.0 Vejledning til ansøgning om godkendelse SSH

Resumé:

Det tages op i FEVU, om der skal ændres procedure for godkendelse af private praktiksteder. Det kræver en ansøgning til ministeriet.

Godkendelserne er langt fra vores virkelighed. Der er mange sager med elever i de private virksomheder.

Punkt 9

Trepartsaftalen for elever over 25 år – oplæg v/Inge (15 min)

Sagsfremstilling:

Evaluering af de første erfaringer. Vi er forpligtet til at give en tilbagemelding til FEVU.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Resumé:

Optagelse af SSA elever 25+.

Lige nu er der evaluering efter hvert optag gennem mange små møder. Der er hele tiden tæt dialog og vi justerer indtil vi har fundet den optimale form på optagelsen.

Første erfaringer: alle elever screenes i dansk og talforståelse. Der var enkelte kommende elever, der blev lidt skræmt af det. Det er der arbejdet med, så der tages hånd om eleverne.

Plan for RKV og uddannelsesplandage meldes ud. Eleverne får også lavet uddannelsesplan samme dag. Der er lavet fælles skriv til kommunerne, som sendes ud i uge 39, ift. hvad vejen ind på skolen er.

I forbindelse med screening opdager vi de elever, der kan være ordblinde eller talblinde og derfor kan testes i samme ombæring.

Via uddannelsesplanen anbefaler skolen uddannelsesniveau, og det er nyt. Skolen anbefaler, at elever screenes og får lavet uddannelsesplan, inden der laves ansættelsesaftale, så de bliver placeret på det rigtige niveau.

Der kan screenes 10-12 elever pr. dag. Elever over 25 får lavet en RKV, og alle elever får en uddannelsesplan.

Oplæg er vedhæftet referatet som bilag 9.0.

Punkt 10

Orientering som har relevans for LUU-SOSU (20 min)

Det faglige udvalg (FEVU) v. næstformand

Uddannelserne er blevet evalueret og det er især kvalitetsstandarder, der er fokus på.

Desuden er der fokus på hullet mellem grundforløb og hovedforløb. Her i midt og vest er vi allerede lykkedes godt med at lukke det hul, så eleverne bedre fastholdes.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Skolen og bestyrelsen v. Inge og Lenette

Ta' fat er implementeret i Holstebro, hvor GF-elever har mødepligt, hvis de har for meget fravær. Det giver ro ved undervisere og elever, fordi det er tydeligt, hvad rammen er for fravær.

Det har som konsekvens, at der er elever vi er nødt til at sige farvel til, fordi fraværet er for højt. Lige nu er der 11 elever, der udmeldes i Holstebro, men de kan selvfølgelig komme tilbage og starte forfra, når de er klar til det. Der laves oftest en aftale med eleven om, hvornår de kan starte på GF igen.

Bestyrelsen og ledelsen har været på inspirationstur i KBH – sættes på som punkt ved næste møde.

Orientering fra Elevrådene v. Emma og Betina

-

Punkt 11

Tema til næste møde v/ alle

Sagsfremstilling:

På tidligere møde blev der forslået af LUU-medlemmerne på skift holder kort oplæg, som giver anledning til drøftelse/debat i det lokale LUU regi.

Hvilket emne og hvem holder kort oplæg den 3. december?

Forslag:

- OK21 – forbedringer ind i SOSU v/Susanne og Tanja
- Rotationsprojekt i fx Lemvig (forslag til at LUU-SOSU laver fælles materiale til arbejdsgiver) fx EUV1 – nedsætte en arbejdsgruppe → dette bliver en del af det faste rekrutteringspunkt.
- Uddannelsesstudie-afsnit i Holstebro Kommune, hvor kun vejleder og elever er ansat – status hos Tanja
- Kigge nærmere på i rapport (Karriereveje i Psykiatrien) fra Annette Raarup fra punkt 6 d. 19. marts 2021. – se bilag 7.0 og 7.1 - muligvis en fra forbundet kan holde oplæg i LUU.

Beslutning:

Der vil næste gang være et oplæg om projekt om simulation fra Mellemtoften i Holstebro.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 12

Punkter til næste møde den 3. december 2021

Punkter fra årshjulet

Tema for mødet: Året der gik

Status på indsatser i LUU

- EUD: Internationalisering
- AMU: Udbudspolitik

Andre punkter?

- GF2 SOSU: Dorte Rasmussen fortæller om projekt mentorstøtte i overgangen mellem grundforløb og hovedforløb
- Evaluering af SOSU-uddannelserne fra FEVU, rapport fra september 2021
- Kvalitetsaftalen
- Bestyrelsens og ledelsens inspirationstur til KBH
- Oplæg: projekt om simulation fra Mellemtøften i Holstebro.

Punkt 13

Eventuelt

Resumé:

-

Punkt 14

Evaluering af mødet
(5 min)

Resumé:

Det har været et godt møde.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.